

Access UBS Payroll

March 2024 Release Notes



About these Release Notes

Welcome to the Access UBS Payroll Release Notes!

This document outlines all you need to know about this version of the software, it will provide you with a summary of the changes, and by using the hyperlinks you will be able to easily navigate through the document to find out detailed information about the new features, including screenshots and videos where appropriate.

Please refer to the table of contents for a full list of what is included.

About Access UBS Payroll

Access UBS Payroll gives you complete control and visibility over your payroll, securely storing your employee records and payroll information, with a range of constantly updated government reports and a variety of bank formats to keep you compliant to legislative changes and your payroll accurate.

Table of Contents

| | |
|---|----|
| Release Summary | 4 |
| Release Contents..... | 6 |
| Update on Tax Form CP8 (E-form)..... | 6 |
| Update on Tax Form CP22A..... | 10 |
| Update on Tax Form CP21..... | 12 |
| New Input Field for CP8C (EC Form)..... | 14 |
| Update on Tax Form CP8C (EC Form)..... | 14 |
| Update on Tax Form TP1 | 15 |
| Update on Tax Form TP3 | 17 |
| Update on C-Suite Tax Type | 20 |
| AmBank | 21 |
| DBS | 21 |
| RHB..... | 21 |
| How to Contact Us..... | 22 |

Release Summary

Access UBS Payroll v2024.2

This release encompasses our efforts to ensure our product in compliance with government statutory policy, specifically in tax forms.

Important Note:

- You might need to disable your Anti-virus before you install the new update as some Anti-virus can interfere and prevent a successful installation.

The following major features are included in this release, please select the appropriate links if you would like more details on the features. The features are grouped by Product/Area to help you find the information you need easily.

Malaysia Statutory Update

Update on Tax Form CP8 (E-form)

Updated CP8 form (E-form) as per the latest template from LHDNM.

[Read more about this feature](#)

Update on Tax Form CP22A

Updated CP22A form as per the latest template from LHDNM.

[Read more about this feature](#)

Update on Tax Form CP21

Updated CP21 form as per the latest template from LHDNM.

[Read more about this feature](#)

New Input Field for CP8C (EC Form)

Added input field LHDNM State for EC Form.

[Read more about this feature](#)

Update on Tax Form CP8C (EC Form)

Updated CP8C form (EC form) as per the latest template from LHDNM.

[Read more about this feature](#)

Update on Tax Form TP1

Updated TP1 form as per the latest template from LHDNM.

[Read more about this feature](#)

Update on Tax Form TP3

Updated TP3 form as per the latest template from LHDNM.

[Read more about this feature](#)

Update on C-Suite Tax Type

Added C-Suite tax type validation and alert in Employee details and Employees main screen.

[Read more about this feature](#)

Bank Files Update

Added new bank files or updated existing bank file formats as per customer requests.

[Read more about this feature](#)

Release Contents


The below section describes the features in more detail, including screenshots and videos where appropriate, this is ordered by the products/modules identified in Release Summary section.

Malaysia Statutory Update

Update on Tax Form CP8 (E-form)

Updated CP8 form (E-form & CP8D) as per the latest template from LHDNM at Reports > Statutory Reports > Income Tax > CP8 at Format 2024:

CP8 Page 1

| | | | |
|---|---|-----------------------|-------------------|
|  | LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA | Borang | SARAAN BAGI TAHUN |
| | PENYATA OLEH MAJIKAN | E | 2023 |
| | DI BAWAH SUBSEKSYEN 83(1) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967 | | CP 8-Pin. 2023 |
| | Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967 | | |
| ISIKAN RUANGAN BERIKUT | | | |
| Nama majikan : | A B C S o f t w a r e S d n B n d | | |
| No. rujukan : (No. pengenalan / pasport / pendaftaran *) [* Potong yang tidak berkenaan] | SAMPLE | | |
| No. majikan : | E 0119131410191519191 | | |
| Alamat surat-menyurat : | S u i t e 1 B 6 L e v e l 6 . B l B | | |
| | P l a z a S e n t r a l . J a l a n S t 5 | | |
| | K u a l a L u m p u r S e n t r a l . | | |
| | Poskod | 5 0 4 7 0 | Bandar |
| | Negeri | K u a l a L u m p u r | |

BORANG E 2023

MAJIKAN

PERINGATAN PENTING

- Tarikh akhir pengemukaan borang: 31 Mac 2024
 - Borang E hanya akan dianggap lengkap jika C.P.8D dikemukakan pada atau sebelum 31 Mac 2024. Majikan yang telah menghantar maklumat melalui *e-Data Prais/e-CP8D* sebelum 25 Februari 2024 tidak perlu mengemukakan lagi C.P.8D bersama Borang E. Majikan yang terdiri daripada Pemilikan Tunggal, Perkongsian, Keluarga Sekutu Hindu dan Harta Pusaka yang tiada pekerja adalah dikecualikan mengemukakan C.P.8D.
 - Kegagalan mengemukakan Borang E pada atau sebelum 31 Mac 2024 adalah menjadi satu kesalahan di bawah perenggan 120(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967 (ACP 1967).
 - Kegagalan menyedia dan menyerahkan Borang EA / EC kepada pekerja pada atau sebelum 28 Februari 2024 adalah menjadi satu kesalahan di bawah perenggan 120(1)(b) ACP 1967.
- Majikan syarikat dan syarikat Labuan (Syarikat) – Pengemukaan secara e-Filing (e-E) adalah diwajibkan mulai Tahun Saraan 2016.
 - Majikan selain syarikat – Pengemukaan secara e-Filing (e-E) adalah diwajibkan mulai Tahun Saraan 2023. Sila layari <https://mytax.hasil.gov.my>.
- Mengikut seksyen 89 ACP 1967, pertukaran alamat hendaklah dimaklumkan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 3 bulan dari tarikh pertukaran alamat. Bagi kategori majikan syarikat, makluman boleh dibuat secara dalam talian melalui MyTax menggunakan menu e-Kemaskini Profil Diri. Sila layari <https://mytax.hasil.gov.my>. Manakala bagi kategori majikan selain syarikat, makluman boleh dibuat dengan menggunakan Borang CP600B (Borang Pemberitahuan Pertukaran Alamat) yang boleh diperolehi di Portal Rasmi LHDNM, <https://www.hasil.gov.my>.
- Untuk maklumat lanjut, sila hubungi Hasil Contact Centre:-
03-89111000 (Dalam Negara) / 603-89111000 (Luar Negara)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Tarikh Terima 1

Tarikh Terima 2



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
 PENYATA OLEH MAJIKAN
 DI BAWAH SUBSEKSYEN 83(1) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967
 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967

Borang SARAAN BAGI TAHUN



2023
 CP 8-Pin. 2023

1 Nama majikan seperti didaftarkan
 A B C S o f t w a r e S d n B h d

2 No. majikan
 E 0 1 9 3 4 0 9 5 9 9

3 Kategori majikan
 1 = Kerajaan 2 = Berkanun 3 = Pihak berkuasa tempatan
 4 = Swasta - Syarikat 5 = Swasta - Selain syarikat

4 Status majikan
 1 = Beroperasi 2 = Dorman 3 = Dalam proses pengumpulan

5 No. Pengenalan Cukai (TIN)
 01 = IG 03 = C 05 = F 07 = TA 09 = CS 11 = PT 13 = LE 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1
 02 = D 04 = J 06 = TP 08 = TC 10 = TR 12 = TN

6 No. pengenalan

7 No. pasport

8 No. pendaftaran dengan SSM atau lain-lain
 (4 4 1 3 8 9 - K)

9 Alamat surat-menyerut
 S u i t e 1 B - 6 . L e v e l 6 . B l B
 P l a z a S e n t r a l . J a l a n S t 5
 K u a l a L u m p u r S e n t r a l .
 Poskod 5 0 4 7 0 Bandar
 Negeri K u a l a L u m p u r

10 No. telefon
 0 3 - 2 2 6 1 4 1 7 8

11 No. telefon bimbit

12 E-mel

13 Cara pengemukaan C.P.8D
 1 = Melalui e-Data Praisi/e-CP8D
 2 = Dikecualikan *

SAMPLE

* Nota = Pengecualian ini terpakai kepada majikan yang terdiri daripada Pemilikan Tunggal, Perkongsian, Keluarga Sekutu Hindu dan Harta Pusaka yang tiada pekerja sahaja

Nama ABC Software Sdn Bhd

No. Majikan **E** 0 1 9 3 4 0 9 5 9 9

BAHAGIAN A: MAKLUMAT BILANGAN PEKERJA BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

| | | | | | |
|-----------|--|--------------------------------|-----------|--|---|
| A1 | Bilangan pekerja pada 31/12/2023 | <input type="text" value="6"/> | A2 | Bilangan pekerja yang tertakluk kepada PCB | <input type="text" value="6"/> |
| A3 | Bilangan pekerja baharu | <input type="text" value="4"/> | A4 | Bilangan pekerja yang berhenti kerja / meninggal dunia | <input type="text" value="0"/> |
| A5 | Bilangan pekerja yang berhenti kerja untuk meninggalkan Malaysia | <input type="text" value="0"/> | A6 | Melaporkan kepada LHDNM (Jika A5 berkaitan) | <input type="checkbox"/> 1 = Ya <input type="checkbox"/> 2 = Tidak |

SAMPLE

BAHAGIAN B: AKUAN

Saya

J e n n i f e r L e e

No. pengenalan / pasport *
(* Potong yang tidak berkenaan)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2

dengan ini mengakui bahawa penyata oleh majikan ini mengandungi maklumat yang benar, lengkap dan betul seperti mana yang dikehendaki di bawah Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tandatangan

[Empty signature box]

Tarikh:

Hari Bulan Tahun

Jawatan

P A Y R O L L M A N A G E R

NOTA: Pengakuan ini perlu dibuat oleh majikan mengikut kategori majikan selaras dengan peruntukan seksyen 66 hingga 76 dan seksyen 86 Akta Cukai Pendapatan 1967



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
 PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT
 MENGENAI POTONGAN CUKAI DI BAWAH KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN
 (POTONGAN DARIPADA SARAAN) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

MAKLUMAT MAJIKAN

| | | |
|---------------------|---|----------------------|
| No. Majikan: | E | 0193409599 |
| Nama Majikan: | | ABC Software Sdn Bhd |
| Saraan Bagi Tahun : | | 2023 |

MAKLUMAT PEKERJA

- Majikan dikehendaki mengisi Penyata ini untuk semua pekerja bagi tahun 2023. Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi/e-CP8D sebelum 25 Februari 2024 tidak perlu mengemukakan lagi maklumat C.P.8D bersama Borang e-E.

- Nota:
- Kategori pekerja (seperti dalam Jadual PCB)**
 Kategori 1 : Bujang
 Kategori 2 : Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja
 Kategori 3 : Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat
 - Status Pekerja**
 Status 1 : Pengurusan Organisasi
 Status 2 : Tetap
 Status 3 : Kontrak
 Status 4 : Sambilan
 Status 5 : Pelatih Industri
 Status 6 : Lain-lain
 Pengurusan organisasi adalah merujuk kepada pengarah syarikat / ahli lembaga koperasi / pentadbir utama pertubuhan / pekongsi bagi perkongsian liabiliti terhad.
 - Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tanggungan saraan kasar tahun-tahun terdahulu
 - Amanah zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan
 - Medan yang WAJIB di isi adalah :
 i. Medan B - Nama Pekerja
 ii. Medan D - No. Pengenaln / Pasport
 iii. Medan E - Kategori Pekerja
 iv. Medan F - Status Pekerja
 v. Medan G - Tarikh Penerimaan / Tamat Kontrak
 vi. Medan H - Cukai ditanggung oleh majikan
 - Sekiranya pekerja tiada No Pengenaln, ruangan D (No. Pengenaln) perlu diisi dengan nombor 00000000000 (12 digit)

SAMPLE



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
 PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT
 MENGENAI POTONGAN CUKAI DI BAWAH KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN
 (POTONGAN DARIPADA SARAAN) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

MAKLUMAT MAJIKAN

| | | |
|---------------------|---|----------------------|
| No. Majikan: | E | 0193409599 |
| Nama Majikan: | | ABC Software Sdn Bhd |
| Saraan Bagi Tahun : | | 2023 |

MAKLUMAT PEKERJA

- Majikan dikehendaki mengisi Penyata ini untuk semua pekerja bagi tahun 2023. Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi/e-CP8D sebelum 25 Februari 2024 tidak perlu mengemukakan lagi maklumat C.P.8D bersama Borang e-E.

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | | K | L | M | N | O | P | | Q | R | S | T | | U | V | W |
|---|--------------|---------|----------------|---|---|------------|---|---------------|-----------------------|----------|------|------|------|---------|--------------------------------|---|---------|------|---------|------------------------------|----------------------------|-----|---|---|
| | | | | | | | | Bilangan anak | Jumlah pelepasan (RM) | | | | | | Pelepasan anak yang layak (RM) | Jumlah potongan kasar ³ (RM) | | | | Manfaat berupa barangan (RM) | Nilai tempat kediaman (RM) | | | |
| 1 | Employee 001 | T123451 | 123456-78-9011 | 3 | 1 | 03-06-2025 | 2 | 1 | 2000.000 | 47900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2000.00 | 453.95 | 0.00 | 4400.00 | 0.00 | 6553.75 | 0.00 | 350 | 103 | | |
| 2 | Employee 002 | T123452 | 123456-78-9012 | 1 | 2 | 04-11-2040 | 2 | 0 | 0.000 | 31000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2000.00 | 103.95 | 0.00 | 2145.00 | 0.00 | 2898.20 | 0.00 | 0 | 103 | | |
| 3 | Employee 003 | T123453 | X123453 | 1 | 2 | 15-04-2024 | 2 | 0 | 0.000 | 24900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2000.00 | 0.00 | 0.00 | 2398.00 | 0.00 | 7020.00 | 0.00 | 0 | 74 | | |
| 4 | Employee 004 | T123454 | 123456-78-9014 | 2 | 2 | 30-04-2024 | 2 | 2 | 16000.00 | 30125.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2000.00 | 103.95 | 0.00 | 3047.00 | 0.00 | 1962.00 | 0.00 | 0 | 103 | | |
| 5 | Employee 005 | T123455 | 123456-78-9015 | 1 | 2 | 21-04-2055 | 2 | 0 | 0.000 | 6800.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 150.00 | 0.00 | 0.00 | 748.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 | 40 | | |
| 6 | Employee 006 | T123456 | 123456-78-9016 | 3 | 2 | 17-07-2043 | 2 | 0 | 0.000 | 10900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1199.00 | 0.00 | 224.80 | 0.00 | 0 | 69 | | |

Update on Tax Form CP22A

Updated CP22A form as per the latest template from LHDNM at Reports > Statutory Reports > Income Tax > CP22A at Format 2023:

CP22A Page 1



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA BORANG PEMBERITAHUAN PEMBERHENTIAN KERJA (SWASTA) [SUBSEKSYEN 83(3) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]

CP22A [Pin.1/2023]

Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967

Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri sekurang-kurangnya 30 hari sebelum tarikh pemberhentian seseorang pekerja; atau dalam tempoh 30 hari selepas dimaklumkan kematian seseorang

| | |
|---|--|
| Nama & Alamat Majikan ABC Software Sdn Bhd Suite 1B-6, Level 6, Block 1B Plaza Sentral, Jalan Stesen Sentral 5 Kuala Lumpur Sentral, 50470 Kuala Lumpur | No. Majikan <input checked="" type="checkbox"/> E 0 1 9 3 4 0 9 5 - 9 No. Telefon Majikan : 03-22614178 Status Pemberitahuan [Sila tandakan 'X'] <input type="checkbox"/> Baharu <input type="checkbox"/> Pindaan <input type="checkbox"/> Tambahan |
|---|--|

| | |
|---|--|
| A. BUTIR-BUTIR PEKERJA YANG BERHENTI KERJA / BERSARA / MENINGGAL DUNIA | |
| 1. Nama penuh Employee 003 | b) No. Pengenalan (No. Kad Pengenalan/ Pasport) |
| 2. Jenis pemberhentian [Sila tandakan 'X'] <input type="checkbox"/> Berhenti kerja <input type="checkbox"/> Bersara <input type="checkbox"/> Meninggal dunia | c) No. Pengenalan Cukai (TIN) |
| 3. Tarikh mula bekerja 0 1 0 2 2 2 | 15. No. telefon pekerja yang berhenti kerja / bersara : +66-2-2134567 |
| 4. Tarikh berhenti / persaraan / kematian* [* Potong yang mana tidak berkenaan] 1 5 0 4 2 4 | 16. a) Alamat surat-menyurat terkini : CAddress line 1 CAddress line 2 99999 City Province |
| 5. Tarikh majikan terima pemakluman kematian pekerja [bagi kes kematian pekerja] | <input type="checkbox"/> Sila tandakan "X" jika alamat surat-menyurat di atas adalah alamat ejen cukai |
| 6. Jenis persaraan [Sila tandakan 'X', bagi kes persaraan] Wajib <input type="checkbox"/> Pilihan <input type="checkbox"/> | b) Alamat e-mel emp003@gmail.com |
| 7. Cukai ditanggung majikan [Sila tandakan 'X'] Ya <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/> | 17. Maklumat wakil sah [Bagi kes meninggal dunia]: |
| 8. Menerima tawaran skim pemberhentian pekerja [Sila tandakan 'X'] <input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak / Tidak berkenaan | a) Nama penuh |
| 9. No. Pengenalan (No. Kad Pengenalan / Pasport) X 1 2 3 4 5 3 | b) No. Pengenalan (No. Kad Pengenalan / Pasport) |
| 10. No. Pengenalan Cukai (TIN) T 1 2 3 4 5 3 | c) Hubungan |
| 11. Tarikh lahir 0 7 0 7 7 5 | d) Alamat surat-menyurat |
| 12. Taraf perkahwinan Bujang | e) No. Telefon |
| 13. Tuntutan potongan cukai bagi anak : a) Bilangan Anak 0 orang b) Jumlah RM 0.0 | |
| 14. Jika berkahwin, lengkapkan maklumat suami / isteri : a) Nama penuh suami / isteri : | |

| B. BUTIR-BUTIR SARAAN | | | |
|---|--|------------|--------------------|
| Butir-butir saraan yang diterima dalam tahun semasa untuk tempoh dari hari pertama tahun semasa sehingga tarikh berhenti kerja / bersara / meninggal dunia | Tahun Semasa | | |
| | Tempoh | | RM |
| | dari | hingga | |
| 1) Gaji, bayaran, upah dan kerja lebih masa | 01/01/2023 | 15/04/2024 | 15000.00 |
| 2) Gaji cuti | | | |
| 3) Komisen dan bonus | 01/01/2023 | 15/04/2024 | 6800.00 |
| 4) Ganjaran Tempoh tahun genap perkhidmatan: Ganjaran dikecualikan cukai: RM | SAMPLE | | |
| 5) Pampasan kerana kehilangan pekerjaan Tempoh tahun genap perkhidmatan: Pampasan dikecualikan cukai: RM | | | |
| 6) Elaun tunai termasuk cukai ditanggung oleh majikan (sebutkan jenis-jenis elaun)..... | 01/01/2023 | 15/04/2024 | 3600.00 |
| 7) Pencen daripada majikan | | | |
| 8) Manfaat berupa barangan yang layak dikenakan cukai | | | |
| 9) Nilai tahunan tempat kediaman yang disediakan majikan | | | |
| 10) Elaun-elaun selain daripada wang seperti makanan, pakaian, lojing atau pembantu rumah yang diperuntukkan atau dibayar oleh majikan | | | |
| 11) Kereta dan pemandu | | | |
| 12) Lain-lain bayaran (jika ada, nyatakan) | | | |
| 13) Manfaat dari Skim Pemberian Saham daripada majikan kepada pekerja seperti ESOS, ESPP dan lain-lain: Nyatakan: i. Bilangan saham layak: ii. Baki yang belum dilaksanakan: | Tarikh opsyen diberi: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Tarikh opsyen boleh laksana: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Tarikh opsyen dilaksanakan: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Jumlah manfaat: RM | | |
| JUMLAH | | | RM 25400.00 |

| C. BUTIR-BUTIR PENDAPATAN YANG BELUM DILAPORKAN | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------------|---------------------------|
| Bil. | Jenis Pendapatan | Tempoh Diperoleh | Jumlah Pendapatan (RM) | Caruman KWSP Pekerja (RM) |
| (i) | | | | |
| (ii) | | | | |
| (iii) | | | | |

| D. BUTIR-BUTIR LAIN | |
|--|------------|
| 1) Jumlah wang yang ditahan oleh majikan dan akan dibayar kepada pekerja | RM |
| 2) Jumlah Potongan Cukai Bulanan yang dibayar ke LHDNM dalam tahun ini | RM 7020.00 |
| 3) Jumlah potongan zakat yang dibayar dalam tahun ini | RM |
| 4) Caruman pekerja kepada KWSP atau kumpulan wang yang diluluskan | RM 2398 |

| E. AKUAN PEGAWAI YANG DIBERI KUASA | |
|---|---|
| Nama : | Jennifer Lee |
| Jawatan : | PAYROLL MANAGER |
| Alamat e-mel : | Jennifer.Lee@mail.com.my |
| Tandatangan: | <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 30px; display: inline-block;"></div> |
| Tarikh : | <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="4"/> |
| NOTA: Pengakuan ini perlu dibuat oleh majikan mengikut kategori majikan selaras dengan peruntukan seksyen 66 hingga 76 dan seksyen 86 Akta Cukai Pendapatan 1967 | |

Update on Tax Form CP21

Updated CP21 form as per the latest template from LHDNM at Reports > Statutory Reports > Income Tax > CP21 at Format 2023:

CP21 Page 1



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA
YANG HENDAK MENINGGALKAN MALAYSIA
[SUBSEKSYEN 83(4) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]

CP21 [Pin.1/2023]

LEAVER

Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967
NOTIFICATION FORM BY EMPLOYER OF EMPLOYEE'S DEPARTURE FROM MALAYSIA
[SUBSECTION 83(4) INCOME TAX ACT 1967]
This form is prescribed under section 152 of the Income Tax Act 1967

Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM):
● **sekurang-kurangnya 30 hari sebelum tarikh dijangka meninggalkan Malaysia.**
This notification form should be submitted to the Inland Revenue Board of Malaysia (IRBM):
● **not less than 30 days before the expected date of departure from Malaysia.**

| | |
|---|---|
| Nama & Alamat Majikan / Employer's Name & Address ABC Software Sdn Bhd Suite 1B-6, Level 6, Block 1B Plaza Sentral, Jalan Stesen Sentral 5 Kuala Lumpur Sentral, 50470 Kuala Lumpur | No. Majikan / Employer's No. <input type="text" value="E"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="-"/> <input type="text" value="9"/> No. Telefon Majikan / Employer's Telephone No. <input type="text" value="03-22614178"/> Status Pemberitahuan / Notification Status [Tandakan 'X' dalam kotak berkenaan / Indicate 'X' in the relevant box] <input type="checkbox"/> Baharu / New <input type="checkbox"/> Pindaan / Amendment <input type="checkbox"/> Tambahan / Additional |
|---|---|

A. BUTIR-BUTIR PEKERJA YANG AKAN MENINGGALKAN MALAYSIA
PARTICULARS OF EMPLOYEE WHO WILL BE LEAVING MALAYSIA

| | |
|--|--|
| 1. Nama penuh / Full name <input type="text" value="Employee 003"/> | 12. Alamat surat-menyurat pekerja yang terkini / Current address of employee <input type="text" value="CAddress line 1"/> <input type="text" value="CAddress line 2"/> <input type="text" value="99999 City"/> <input type="text" value="Province"/> <input type="checkbox"/> Sila tandakan 'X' jika alamat surat-menyurat di atas adalah alamat ejen cukai / Please tick 'X' if the above correspondence address belongs to a tax agent |
| 2. Tarikh mula bekerja / Date of commencement of employment <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/> | 13. Alasan meninggalkan negara ini / Reason for departure <input type="text"/> |
| 3. Tarikh dijangka meninggalkan Malaysia / Expected date to leave Malaysia <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="4"/> | 14. Alamat surat-menyurat di luar Malaysia / Correspondence address outside Malaysia <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| 4. No. Pengenalan (No. Kad Pengenalan / Passport) / Identification No. (Identity Card / Passport No.) <input type="checkbox"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="SAMPLE"/> | 15. Jika akan kembali ke Malaysia, sila nyatakan tarikh dijangka kembali / If returning to Malaysia, please state the expected date of return <input type="text"/> |
| 5. No. Pengenalan Cukai / Tax Identification No. <input type="text" value="T"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="3"/> | 16. Cukai ditanggung majikan / Tax borne by employer [Tandakan 'X' dalam kotak / Indicate 'X' in the relevant box] <input type="checkbox"/> Ya / Yes <input checked="" type="checkbox"/> Tidak / No |
| 6. Warganegara / Citizen <input type="text" value="THAILAND"/> | 17. Menerima tawaran skim pemberhentian pekerja / Accepted offer under employee separation scheme. [Tandakan 'X' dalam kotak / Indicate 'X' in the relevant box] <input type="checkbox"/> Ya / Yes <input type="checkbox"/> Tidak / Tidak Berkenaan / No / Not Applicable |
| 7. Tarikh lahir / Date of birth <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="5"/> | |
| 8. Tempat lahir / Place of birth <input type="text"/> | |
| 9. Jenis pekerjaan / Nature of employment <input type="text" value="Project Manager"/> | |
| 10. No. telefon pekerja / Employee's telephone no. <input type="text" value="+66-2-2134567"/> | |
| 11. Alamat e-mel / E-mail address <input type="text" value="emp003@gmail.com"/> | |

| B. BUTIR-BUTIR SARAAN | | | | |
|--|-----------------------------------|--|---|--|
| Jika pekerja tidak kembali, nyatakan di bawah ini emolumen dan caruman kepada mana-mana kumpulan wang yang diluluskan bagi tahun beliau meninggalkan negara ini : If not returning, state the emoluments and any approved provident fund contributions for the year of departure below : | | Tahun Semasa / Current Year | | |
| | | Tempoh / Period | | RM |
| | | Dari / From | Hingga / Until | |
| 1) Gaji, bayaran, upah dan kerja lebih masa <i>Salary, fees, wages, and overtime pay</i> | 01/01/2023 | 15/04/2024 | 15000.00 | |
| 2) Gaji cuti <i>Leave pay</i> | | | | |
| 3) Komisen dan bonus <i>Commission and bonus</i> | 01/01/2023 | 15/04/2024 | 6800.00 | |
| 4) Ganjaran Tempoh tahun genap perkhidmatan: Ganjaran dikecualikan cukai: RM <i>Gratuity</i> Period of completed year of service: Tax-exempted gratuity: RM | SAMPLE | | | |
| 5) Pampasan kerana kehilangan pekerjaan Tempoh tahun genap perkhidmatan: Pampasan dikecualikan cukai: RM <i>Compensation for loss of employment</i> Period of completed year of service: Tax-exempted compensation: RM | | | | |
| 6) Elaun tunai termasuk cukai ditanggung oleh majikan (sebutkan jenis-jenis elaun)..... <i>Allowance in cash including tax borne by the employer</i> (please state the type of allowance) | 01/01/2023 | 15/04/2024 | 3600.00 | |
| 7) Pencen daripada majikan <i>Pension from employer</i> | | | | |
| 8) Manfaat berupa barangan yang layak dikenakan cukai <i>Benefits in kind subject to tax</i> | | | | |
| 9) Nilai tempat kediaman yang disediakan majikan <i>Value of living accommodation provided by the employer</i> | | | | |
| 10) Elaun-elaun selain daripada wang seperti makanan, pakaian, lojing atau pembantu rumah yang diperuntukkan atau dibayar oleh majikan <i>Allowances in kind, e.g. value of food, clothing, lodging or servants provided or paid by the employer</i> | | | | |
| 11) Bayaran-bayaran lain (jika ada, nyatakan) <i>Other payments (if any, please specify)</i> | | | | |
| JUMLAH / TOTAL | | RM | 25400.00 | |
| C. BUTIR-BUTIR PENDAPATAN YANG BELUM DIPAPORKAN / INCOME OF PRECEDING YEARS NOT DECLARED | | | | |
| Bil. | Jenis Pendapatan / Type of Income | Tempoh Diperoleh / Year for Which Paid | Jumlah Pendapatan (RM) / Total Income(RM) | Caruman KWSP Pekerja (RM) / Provident & Pension Fund Contribution (RM) |
| (i) | | | | |
| (ii) | | | | |
| (iii) | | | | |
| D. BUTIR-BUTIR LAIN / OTHER PARTICULARS | | | | |
| 1) Jumlah wang yang ditahan oleh majikan dan akan dibayar kepada pekerja / <i>Amount of money withheld by employer and due to employee</i> | | | RM | |
| 2) Jumlah Potongan Cukai Bulanan yang dibayar ke LHDNM dalam tahun ini / <i>Amount of Monthly Tax Deductions paid to IRBM for the current year</i> | | | RM 7020.00 | |
| 3) Jumlah potongan zakat yang dibayar dalam tahun ini / <i>Amount of zakat paid for the current year</i> | | | RM | |
| 4) Caruman pekerja kepada KWSP atau kumpulan wang yang diluluskan / <i>Employee contributions to Employee Provident Fund or any approved fund</i> | | | RM 2398 | |
| E. AKUAN PEGAWAI YANG DIBERI KUASA / DECLARATION BY AUTHORISED OFFICER | | | | |
| Nama /Name : | Jennifer Lee | | | |
| Jawatan / Designation : | PAYROLL MANAGER | | | |
| Alamat e-mel /E-mail address : | | | | |
| Tandatangan / Signature : | Tarikh /Date : 20 03 24 | | | |
| NOTA / NOTE : Pengakuan ini perlu dibuat oleh majikan mengikut kategori majikan selaras dengan peruntukan seksyen 66 hingga 76 dan seksyen 86 Akta Cukai Pendapatan 1967 / This declaration must be made by the employer in accordance with the category of employer as provided under sections 66 to 76 and section 86 of the Income Tax Act 1967 | | | | |

New Input Field for CP8C (EC Form)

Input field 'LHDNM State' has been added in Reports > Statutory Reports > Income Tax > CP8C > Generate (EC form figures) windows to support the new field LHDNM Negeri in the CP8C (EC) form:

Generate EC Form Figures ✕

Income Tax Reports - CP 8C (Yearly)

LHDNM State:

001 Extra For Date From: To:

Minimum Pay Required to Print EC Form

| | |
|--|-----------------------------------|
| 1. Single Female, Single Male, Man with wife working | <input type="text" value="0.00"/> |
| 2. Man with wife not working | <input type="text" value="0.00"/> |

Update on Tax Form CP8C (EC Form)

Updated CP8C (EC form) as per the latest template from LHDNM at Reports > Statutory Reports > Income Tax > CP8C at Format 2024:

(C.P. 8C - Pin. 2023) MALAYSIA **Penyata Gaji Pekerja AGENSI KERAJAAN**

CUKAI PENDAPATAN

No. Siri: No. Pengenalan Cukai (TIN) Pekerja: T123451
 No. Majikan E 01934095-99 PENYATA SARAN DARI PADA PENGAJIAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023 LHDNM Negeri W. P. Kuala Lumpur

BORANG EC INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN

A BUTIRAN PEKERJA

1. Nama Penuh Pekerja / Pesara (Encik/Cik/Puan) Employee 001
 2. Jabatan
 3. Jawatan 4. No. Kakitangan/No. Gaji 001
 5. No. Kad Pengenalan / Polis / Tentera / Pasport 123456-78-9011
 6. No. KWSP E123451 7. No. PERKESO 123456-78-9011
 8. Bilangan anak yang layak untuk pelepasan cukai 1 9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:
 (a) Tarikh mula bekerja
 (b) Tarikh berhenti kerja

B PENDAPATAN PENGAJIAN DAN MANFAAT
 (Tidak Termasuk Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat Yang Dikecualikan Cukai) RM

1. Gaji/Emolument
 (a) Gaji termasuk Gaji Cuti, Bonus, Elaun Kena Cukai dan lain-lain 47,900.00
 (b) Ganjaran bagi tempoh dari hingga
 2. Manfaat Berupa Barangan (Nyatakan butiran:)
 3. Manfaat Tambang Percutian (jika berkenaan)
 4. Butiran bayaran tunggakan dan lain-lain bagi tahun-tahun terdahulu dalam tahun semasa
 Jenis pendapatan (a)
 (b)
 PENDAPATAN BOLEH DICUKAI (B1 + B2 + B3 + B4) **SAMPLE** 47,900.00

C JUMLAH POTONGAN

1. Potongan cukai bulanan (PCB) yang dibayar kepada LHDNM 6,553.75
 2. Arahkan potongan CP38 yang dibayar kepada LHDNM
 3. Zakat yang dibayar melalui potongan gaji
 4. Derma/hadiah/sumbangan dituliskan yang dibayar melalui potongan gaji
 5. Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 berkaitan:
 (a) Pelepasan RM 453.95
 (b) Zakat selain yang dibayar melalui potongan gaji bulanan RM
 6. Jumlah pelepasan bagi anak yang layak 2,000.00

D CARUMAN KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA DAN PERKESO
 Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja)

1. KWSP: RM 4,400.00 2. PERKESO: RM 103.95

E SENARAI ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI SERTA AMAUN MASING-MASING

Jenis Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat Jumlah Dikecualikan (RM) Jenis Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat Jumlah Dikecualikan (RM)

1 Allowance 2,000.00 3
 2 4

Tarikh: 25/02/2024

| | |
|-------------------------|---|
| Nama Pegawai | Jennifer Lee |
| Jawatan | PAYROLL MANAGER |
| Nama dan Alamat Majikan | ABC Software Sdn Bhd Suite 1B-6, Level 6, Block 1B Plaza Sentral, Jalan Stesen Sentral 5 |
| No. Telefon Majikan | 03-12345678 |

Update on Tax Form TP1

Updated TP1 form as per the latest template from LHDNM at Reports > Statutory Reports > Income Tax > TP 1 at Format 2024:

TP1 Page 1

BORANG PCB/TP1 (1/2024)

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
BORANG TUNTUTAN POTONGAN DAN REBAT INDIVIDU BAGI TUJUAN POTONGAN CUKAI BULANAN (PCB)
KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAAN) 1994
 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan (ACP) 1967

BULAN POTONGAN: 0 4 TAHUN POTONGAN: 2 0 2 4

BAHAGIAN A : MAKLUMAT MAJIKAN

A1 Nama : Access Software Sdn Bhd
 A2 No. Pengenalan Cukai (TIN) : 0193409599

BAHAGIAN B : MAKLUMAT INDIVIDU

B1 Nama : Employee 001
 B2 No. Kad Pengenalan / Pasport : 123456789011
 B3 No. Pengenalan Cukai (TIN) : T123451
 B4 No. Pekerja / Gaji : 001

BAHAGIAN C : MAKLUMAT POTONGAN

| | HAD TAHUNAN (RM) | POTONGAN | |
|---|------------------|-------------|----------------|
| | | SEMASA (RM) | TERKUMPUL (RM) |
| C1 Perbelanjaan untuk ibu bapa: | | | |
| a) Rawatan perubatan, keperluan khas dan perkhidmatan penjagaan | 0.00 | 8,000 | 0.00 0.00 |
| b) Rawatan pergigian | 0.00 | | |
| c) Pemeriksaan perubatan penuh (Terhad RM1,000) | 0.00 | | |
| C2 Peralatan sokongan asas untuk kegunaan diri sendiri / pasangan / anak / ibu bapa yang kurang upaya | 6,000 | 0.00 | 0.00 |
| C3 Yuran pengajian (diri sendiri): | | | |
| a) Peringkat selain Sarjana / Doktor Falsafah – Bidang undang-undang/ perakaunan/kewangan islam/teknikal/vokasional/ industri/ saintifik / teknologi | 0.00 | 7,000 | 0.00 0.00 |
| b) Peringkat Sarjana/ Doktor Falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian | 0.00 | | |
| c) Kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri (Terhad RM2,000) | 0.00 | | |
| C4 Perbelanjaan bagi: | | | |
| a) Penyakit serius ke atas diri sendiri / pasangan / anak | 0.00 | 10,000 | 0.00 0.00 |
| b) Rawatan kesuburan ke atas diri sendiri / pasangan | 0.00 | | |
| c) Pemvaksinan ke atas diri sendiri / pasangan / anak (Terhad RM1,000) | 0.00 | | |
| d) Pemeriksaan dan rawatan pergigian ke atas diri sendiri / pasangan / anak (Terhad RM1,000) | 0.00 | | |
| e) Pemeriksaan perubatan penuh, ujian pengesanan COVID-19 termasuk pembelian kit ujian sendiri, pemeriksaan kesihatan mental atau konsultasi ke atas diri sendiri / pasangan / anak (Terhad RM1,000) | 0.00 | | |
| f) Penilaian bagi tujuan diagnosis, program Intervensi awal atau rawatan pemulihan bagi anak kurang upaya pembelajaran berumur 18 tahun dan ke bawah (Terhad RM4,000) | 0.00 | | |
| C5 Gaya Hidup – Perbelanjaan untuk kegunaan diri sendiri / pasangan / anak bagi: | | | |
| a) Pembelian atau langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar / lain-lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang) | 0.00 | 2500 | 0.00 0.00 |
| b) Pembelian komputer peribadi / telefon pintar / tablet (Bukan untuk kegunaan perniagaan) | 0.00 | | |
| c) Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (Atas nama sendiri) | 0.00 | | |
| d) Bayaran kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri | 0.00 | | |

| HAD TAHUNAN (RM) | POTONGAN | |
|------------------------|----------------|-------------------|
| | SEMASA (RM) | TERKUMPUL (RM) |

| | | | | |
|-----|---|------|-------|-------|
| C6 | Gaya hidup – Perbelanjaan berkaitan sukan bagi kegunaan diri sendiri / pasangan / anak bagi: | | | |
| | a) Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 | 0.00 | 1000 | 0.00 |
| | b) Bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan | 0.00 | | |
| | c) Bayaran fi pendaftaran bagi menyertai pertandingan sukan | 0.00 | | |
| | d) Bayaran yuran keahlian gimnasium atau yuran latihan sukan | 0.00 | | |
| C7 | Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah (Potongan dibenarkan sekali dalam setiap 2 tahun taksiran) | | 1,000 | 0.00 |
| C8 | Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar | | 3,000 | 0.00 |
| C9 | Tabung bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional | | 8,000 | 0.00 |
| C10 | Bayaran alimoni kepada bekas isteri | | 4,000 | 0.00 |
| C11 | Insuran nyawa / KWSP Sukarela | | | |
| | a) Insuran nyawa / KWSP Sukarela (Terhad RM3,000) | 0.00 | 7,000 | 0.00 |
| | b) KWSP Sukarela (Terhad RM4,000 termasuk KWSP wajib) | 0.00 | | |
| C12 | Skim persaraan swasta dan anuiti tertanggung | | 3,000 | 0.00 |
| C13 | Insurans pendidikan dan perubatan | | 3,000 | 0.00 |
| C14 | Caruman kepada PERKESO mengikut Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969 / Akta Sistem Insurans Pekerjaan 2017 | | 350 | 34.65 |
| C15 | Perbelanjaan bayaran pemasangan/sewaan/pembelian termasuk sewa-beli peralatan / langganan bagi penggunaan kemudahan pengecasan kenderaan elektrik bagi kenderaan sendiri (Bukan untuk kegunaan pemiagaan) | | 2,500 | 0.00 |

SAMPLE

BAHAGIAN D: REBAT

| | | |
|----|--|------|
| D1 | a) Zakat selain yang dibayar melalui potongan daripada gaji bulanan | 0.00 |
| | b) Levi pelepasan bagi perjalanan umrah / perjalanan bagi tujuan keagamaan (Terhad 2 kali tuntutan seumur hidup) | 0.00 |

BAHAGIAN E: AKUAN PEKERJA

Saya mengakui bahawa semua maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar, betul dan lengkap. Sekiranya maklumat yang diberikan tidak benar, tindakan mahkamah boleh diambil ke atas saya di bawah perenggan 113(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tarikh: _____
Tandatangan

BAHAGIAN F: PERSETUJUAN MAJIKAN

Permohonan tuntutan pekerja di atas adalah dipersetujui bagi potongan BULAN: 0 4 TAHUN: 2 0 2 4

Tarikh :
 Nama : Jennifer Lee
 Jawatan : PAYROLL MANAGER
 Alamat Majikan : Suite 1B-6, Level 6, Block 1B Plaza Sentral, Jalan Stesen Sentral 5 Kuala Lumpur Sentral, 50470 Kuala Lumpur

Update on Tax Form TP3

Updated TP3 form as per the latest template from LHDNM at Reports > Statutory Reports > Income Tax > TP 3 at Format 2024:

TP3 Page 1

BORANG PCB/TP3 (1/2024)

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

BORANG MAKLUMAT BERKAITAN PENGGAJIAN DENGAN MAJIKAN-MAJIKAN TERDAHULU DALAM TAHUN SEMASA BAGI TUJUAN POTONGAN CUKAI BULANAN (PCB) KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAN) 1994 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan (ACP) 1967

BAHAGIAN A : MAKLUMAT MAJIKAN

Nama Majikan Terdahulu 1 : Company A Sdn. Bhd.
No. Pengenalan Cukai (TIN) : 01834085-99
Nama Majikan Terdahulu 2 :
No. Pengenalan Cukai (TIN) :

*Sila gunakan lampiran tambahan bagi majikan seterusnya

BAHAGIAN B : MAKLUMAT INDIVIDU

Nama : Employee 003
No. Kad Pengenalan / Pasport : X123453
No. Pengenalan Cukai (TIN) : T123453

BAHAGIAN C : MAKLUMAT SARAAN / KWSP / ZAKAT / PCB (Sila nyatakan jumlah keseluruhan daripada majikan-majikan terdahulu)

| | AMAUN TERKUMPUL (RM) |
|---|----------------------|
| SAMPLE | |
| C1 Jumlah saraan kasar bulanan dan saraan tambahan termasuk elaun / perkuisit / pemberian / Manfaat yang dikenakan cukai | 23400.00 |
| C2 Jumlah elaun/perkuisit/pemberian/manfaat yang dikecualikan cukai: | |
| i) Elaun perjalanan, kad petrol atau elaun petrol dan fi tol atas urusan rasmi | 0.00 |
| ii) Elaun penjagaan anak | 0.00 |
| iii) Produk yang dikeluarkan oleh perniagaan majikan yang diberi secara percuma atau diberi pada harga diskaun | |
| iv) Perkuisit dalam bentuk tunai/barangan berkaitan dengan pencapaian perkhidmatan lalu, anugerah khidmat cemerlang, anugerah inovasi atau anugerah produktiviti atau perkhidmatan lama dengan syarat pekerja tersebut telah berkhidmat lebih daripada 10 tahun | 2000.00 |
| v) Lain -lain elaun/perkuisit/pemberian/manfaat yang dikecualikan cukai. *Sila rujuk nota penerangan Borang BE | |
| C3 Jumlah caruman KWSP atau Kumpulan Wang Lain Yang Diluluskan ke atas semua saraan (Saraan bulanan dan saraan tambahan) | 2398.00 |
| C4 i) Jumlah Zakat | 0.00 |
| ii) Levi pelepasan bagi perjalanan umrah / perjalanan tujuan keagamaan agama lain (Terhad 2 kali tuntutan seumur hidup) | 0.00 |
| C5 Jumlah PCB (tidak termasuk CP38) | 7020.00 |

BAHAGIAN D: MAKLUMAT POTONGAN (Sila nyatakan jumlah keseluruhan daripada majikan-majikan terdahulu)

| | | HAD TAHUNAN (RM) | POTONGAN TERKUMPUL (RM) |
|----|--|------------------|-------------------------|
| D1 | Perbelanjaan untuk ibu bapa: | | |
| | a) Rawatan perubatan, keperluan khas dan perkhidmatan penjagaan | | |
| | b) Rawatan pergigian | 0.00 | 8,000 |
| | c) Pemeriksaan perubatan penuh (Terhad RM1,000) | 0.00 | |
| D2 | Peralatan sokongan asas untuk kegunaan diri sendiri / pasangan / anak / ibu bapa yang kurang upaya | | 6,000 |
| D3 | Yuran pengajian (diri sendiri): | | |
| | a) Peringkat selain Sarjana / Doktor Falsafah – Bidang undang-undang/ perakaunan/kewangan islam/teknikal/vokasional/ industri/ saintifik / teknologi | 0.00 | 7,000 |
| | b) Peringkat Sarjana/ Doktor Falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian | 0.00 | |
| | c) Kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri (Terhad RM2,000) | 0.00 | |
| D4 | Perbelanjaan bagi: | | |
| | a) Penyakit serius ke atas diri sendiri / pasangan / anak | | 10,000 |
| | b) Rawatan kesuburan ke atas diri sendiri / pasangan | 0.00 | |
| | c) Pemvaksinan ke atas diri sendiri / pasangan / anak (Terhad RM1,000) | 0.00 | |
| | d) Pemeriksaan dan rawatan pergigian ke atas diri sendiri / pasangan / anak (Terhad RM1,000) | 0.00 | |
| | e) Pemeriksaan perubatan penuh, ujian pengesanan COVID-19 termasuk pembelian kit ujian sendiri, pemeriksaan kesihatan mental atau konsultasi ke atas diri sendiri / pasangan / anak (Terhad RM1,000) | 0.00 | |
| | f) Penilaian bagi tujuan diagnosis, program Intervensi awal atau rawatan pemulihan bagi anak kurang upaya pembelajaran berumur 18 tahun dan ke bawah (Terhad RM4,000) | 0.00 | |
| D5 | Gaya hidup – Perbelanjaan untuk kegunaan diri sendiri /pasangan/anak bagi: | | |
| | a) Pembelian atau langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar / lain- lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang) | 0.00 | 2,500 |
| | b) Pembelian komputer peribadi / telefon pintar / tablet (Bukan untuk kegunaan perniagaan) | 0.00 | |
| | c) Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (Atas nama sendiri) | 0.00 | |
| | d) Bayaran kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri | 0.00 | |
| D6 | Gaya hidup – Perbelanjaan berkaitan sukan bagi kegunaan diri sendiri/pasangan/anak bagi: | | |
| | a) Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 | 0.00 | 1,000 |
| | b) Bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan | 0.00 | |
| | c) Bayaran fi pendaftaran bagi menyertai pertandingan sukan | 0.00 | |
| | d) Bayaran yuran keahlian gimnasium atau yuran latihan sukan | 0.00 | |
| D7 | Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah (Potongan dibenarkan sekali dalam setiap 2 tahun taksiran) | | 1,000 |
| D8 | Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar | | 3,000 |
| D9 | Tabung bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional | | 8,000 |

| | HAD TAHUNAN (RM) | POTONGAN TERKUMPUL (RM) |
|--|------------------------|-------------------------------|
| D10 Bayaran alimoni kepada bekas isteri | 4,000 | 0.00 |
| D11 Insuran nyawa / KWSP Sukarela | | |
| a) Insuran nyawa / KWSP Sukarela (Terhad RM3,000) | 0.00 | } 7,000 |
| b) KWSP Sukarela (Terhad RM4,000 termasuk KWSP wajib) | 0.00 | |
| D12 Skim persaraan swasta dan anuiti tertangguh | 3,000 | 0.00 |
| D13 Insurans pendidikan dan perubatan | 3,000 | 0.00 |
| D14 Caruman kepada PERKESO mengikut Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969 / Akta Sistem Insurans Pekerjaan 2017 | 350 | 0.00 |
| D15 Perbelanjaan bayaran pemasangan/sewaan/pembelian termasuk sewa-beli peralatan / langganan bagi penggunaan kemudahan pengecasan kenderaan elektrik bagi kenderaan sendiri (Bukan untuk kegunaan perniagaan) | 2,500 | 0.00 |

SAMPLE

BAHAGIAN E: AKUAN PEKERJA

Saya mengakui bahawa semua maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar, betul dan lengkap. Sekiranya maklumat yang diberikan tidak benar, tindakan mahkamah boleh diambil ke atas saya di bawah perenggan 113(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tarikh:

Tandatangan

NOTA :

Borang ini hendaklah diisi oleh pekerja dan satu salinan diserahkan kepada majikan tanpa resit atau dokumen sokongan untuk tujuan pelarasan pengiraan PCB.

Majikan hendaklah meminta pekerja mengemukakan borang ini sekiranya pekerja pernah bekerja dengan majikan-majikan lain dalam tahun semasa.

Majikan hanya perlu menyimpan borang ini untuk tempoh 7 tahun. Borang ini perlu dikemukakan sekiranya diminta oleh LHDNM.

Sila rujuk Nota Penerangan TP3 untuk maklumat lanjut pengisian.

Update on C-Suite Tax Type

From the year assessment 2024 onwards, the eligibility of a C-Suite tax type holder has been redefined to be a resident employee who is not a citizen and holds C Suite position in the company as approved by the Minister with annual chargeable income exceeding RM35,000.

On the Employees main screen, a warning icon will be displayed for illegible employees that are set to 'C-Suite' tax type. Upon mouse over to the warning icon, a tool tip 'C-Suite Tax Type holder should apply to non-Malaysian Nationality and Basic Rate above RM35,000' will be shown.

| Emp No. | Name | Job Title | Department |
|---------|--------------|-----------|------------|
| 001 | Employee 001 | | |
| 003 | Employee 003 | | |
| 004 | Employee 004 | | |
| 005 | Employee 005 | | |

In Employee add new/edit screen when user clicks on Save button, system will prompt warning for C-Suite employee that holds Malaysia citizenship or has a monthly salary below RM35,000, if any.

Update Employee

C-Suite Tax Type holder should have :

- non-Malaysian Nationality
- Basic Rate above RM35,000

OK

Bank Files Update

AmBank

| APS No. | Payment Type | Enhancement (New/Update) | Details |
|----------------------|-------------------------------|--------------------------|---|
| External Application | Salary, EPF, SOCSO, EIS, LHDN | New | Add External Application A108. Run AmBank AmAccess Biz to allow users to generate Salary, EPF, SOCSO, EIS and LHDN transaction sheets in a single excel file for AmBank AmAccess Biz. |

DBS

| APS No. | Payment Type | Enhancement (New/Update) | Details |
|---------|--------------|--------------------------|--|
| 122 | Salary | Update | Ensure Account Number Hash Total is valid for DBS Salary File. |

RHB

| APS No. | Payment Type | Enhancement (New/Update) | Details |
|---------|--------------|--------------------------|---|
| 59 | SOCSO | Update | Include foreigner SOCSO number in ID Number column of RHB SOCSO file. |

How to Contact Us

The Release Summary and Contents are also available from the Access Support Community
<https://download.my.accesscloud.com/>

For further information related to this release or how to upgrade please use the following contacts:

Your Account Manager or Customer Success Manager

Support department

- Email
 - APAC.support.my@theaccessgroup.com (UBS Customer Inquiry) – Product UBS Accounting and Billing, Inventory and Billing, UBS Payroll, UBS POS, and UBS BSM
 - APAC.Channel.SupportMY@theaccessgroup.com (UBS Partner Inquiry) – Product UBS Accounting and Billing, Inventory and Billing, UBS Payroll, UBS POS, and UBS BSM
- Tel
 - General Line Office: 1300 88 7243 | +603 2272 9999

General Website:

<https://www.theaccessgroup.com/en-my/>