

## 福星校區電費儲值機(小橘)使用說明 114.08.27

### 【加值方式】

- 一、儲值機設置地點：H 棟一樓交誼廳及 G 棟一樓洗衣坊外。
- 二、下載「住戶用電管家」APP，以 APP 掃描儲值機上 QRcode，後使用悠遊卡儲值電費。單次最低儲值金額為 100 元，小橘可選擇 100/200/300/500/1,000 元進行儲值。
- 三、學生宿舍用電單價為每度 5 元。
- 四、福星校區宿舍房間內提供之各式電器設備、插座等用電需由住宿生自行儲值。A-G 棟同一房間內（冷氣、插座、電燈、熱水器、電磁爐等）共用同一電表；H、I 棟則分為 110V（插座、電燈）及 220V（冷氣）兩個電表，皆需由住宿生自行儲值。

### 【餘額退費時程】

每學年度下學期期末關舍前兩週開放餘額退費(每學年度關舍日依住宿服務中心規定)，請住宿生於期末時注意儲值量及用電量。

※注意：若電費餘額低於 50 元則不退還。

- (1)H、I 棟餘額退款時間為關舍日前兩週至關舍日中午 12:00 止。(約 6 月中旬)
- (2)A、B、C、D、E、F、G 棟餘額退款時間為關舍日前兩週至關舍日中午 12:00 止。(約 8 月中旬)

### 【餘額退費方式】

由寢室內一位代表人於手機 APP 發起退款，其餘室友於手機 APP 確認同意，全體室友皆同意後，代表人掃描自動儲值機上 QR Code 進行退款，餘額將退至代表人的悠遊卡。

※注意：若不是於期末退宿期間退款者，請自行協調分攤電費。

### 【故障處理】

Q1. 若遇小橘故障無法加值情形，如何處理？

- A1. (1)若遇到機器故障，請住宿生先嘗試至另外一台機器儲值並通報宿舍辦公室，後續中心會協助通報台科電。台科電會先以遠端協助排除問題，若狀況還是無法排除，台科電會派遣工程師過來協助處理(約三天內)。
- (2)若為網路問題，請資訊處協助處理。

### 【其他】

Q1. 若住宿生儲值過程發生異常，如已被扣款但可用電度數卻未儲值成功，如何處理？

- A1. 如果扣款成功但加值失敗，請學生至宿舍辦公室(G 棟宿舍 1F)出示加值成功資訊，輔導老師會協助從後台手動加值可用電度數。

**Q2. 休學生、退學生、轉學生、期中退宿者若房間電費尚有餘額該如何退款？**

A2. 宿舍只於期末退宿期間開放退款，若房間電費尚有餘額，請住宿生與室友自行協調分攤。

**Q3. 若學生於 APP 上綁定錯房間並且已儲值了該如何處理？**

A3. 請學生至宿舍辦公室(G棟宿舍 1F)出示加值成功資訊，輔導老師會協助將加值別間房號金額轉移至正確房號

**Q4. 學生無法於 APP 上看到此間房間所有的綁定者該如何處理？**

A4. 學生可至宿舍辦公室(G棟宿舍 1F)詢問輔導老師。

如有其他問題請洽住宿服務中心，洽詢電話：04-2451-7250 分機 86001。