

114 學年度夏季學期繳費程序說明單

一、繳費時間：繳費單於繳費期間開放下載

● 暑修上期

第一梯次 115/6/5 ~ 6/10
第二梯次 115/6/22 ~ 6/23

● 暑修下期

第一梯次 115/7/9 ~ 7/13
第二梯次 115/7/23 ~ 7/27

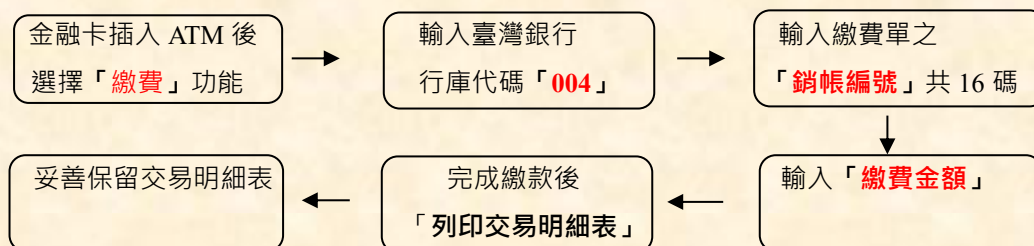
二、行動 e 製單繳費說明

- 學生版：1.由手機進入「行動逢甲 APP」→行動 e 製單→學生繳費系統
2.由網頁進入「MyFCU」九宮格→校園生活→繳費→行動 e 製單→學生繳費系統
- 家長版：逢甲大學官網→右上角選單→家長→行動 e 製單→了解更多
輸入(學生西元生日+學號或身分證字號) →學生繳費系統

依不同繳費方式，約需 1-5 個工作天可查詢繳費收據。費完成銷帳後

三、繳費方式(手續費依收費管道有所不同)

- 超商：全家、統一、萊爾富、OK (繳費上限 6 萬元)
- 臨櫃：臺灣銀行
- 信用卡、ATM(點選繳費功能)
- ATM 轉帳方式



請檢查交易明細表，若「訊息代號」欄未出現異常訊息及「交易金額」欄有扣款紀錄，即表示轉帳完成

* * 繳費相關問題，請洽財務處會計組承辦人，電話：04-24517250 轉 2056 或 2057 * *