# 逢甲大學採購契約簽約前廠商應先處理事項

112年3月15日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **契約類別****文件** | **工程****(100萬以上)** | **工程****(未達100萬)** | **勞務** | **財物+勞務** | **財物****(校內採購)** | **財物****(政府採購法)** |
| 決標單價分析表[[1]](#footnote-1) | **ｖ** | **ｖ** | **-** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** |
| 標的物之型錄 | **-** | **-** | **-** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** |
| 保險單資料(視招標規格) | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** |
| 勞動契約(視招標規格) | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **-** | **-** |
| 工作人員證照或學經歷證明影本(視招標規格) | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** | **-** | **-** |
| 二擇一 | 繳交履約保證金並取得收據 | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ[[2]](#footnote-2)** | **ｖ** | **ｖ** | **ｖ** |
| 1. 連帶保證廠商之經濟部商工登記公示資料[[3]](#footnote-3)
2. 連帶保證廠商之公司組織章程[[4]](#footnote-4)
 |
| 備註：依本校採購作業要點第14點略以：【**採購預算金額】**新台幣50萬元以上者，應簽訂契約；未達50萬元者，得視單位需求簽訂契約 。 |

1. 依決標金額調整報價單各品項分攤金額，總價應為決標價。報價單僅一項物品者，得免備。。 [↑](#footnote-ref-1)
2. 金額低於100萬元之勞務採購，得免繳履約保證金。若為一次性且無維護需求之勞務【如匯出資料庫資料、一次性環境維護(清潔、打蠟、洗魚池、洗冷氣、剪樹等)，或是長期、多次、工作內容相同者【如植栽園藝養護、環境清潔維護】，無論金額多寡得免交履約保證金。 [↑](#footnote-ref-2)
3. 本校重大採購案方可採用連帶保證廠商，否則一律繳交履約保證金(決標金額之10%)。勞務採購金額高於新台幣500萬元者；財物、工程採購金額高於1000萬元者。 [↑](#footnote-ref-3)
4. 公司組織章程條文須有「得對外保證」，方具作保資格。若無，則不得作保。 [↑](#footnote-ref-4)